

國際交流 申請流程

01

● 符合申請資格

02

● 提出申請

03

● 審查會議

04

● 審核通知
出國國際交流

05

● 成 果



申請流程

- 低收入戶學生、中低收入戶學生
- 身心障礙學生及身心障礙人士子女
- 特殊境遇家庭子女孫子女學生
- 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生
- 原住民學生

(以上六項需辦理本校學雜費減免)

- 當年度獲教育部弱勢助學金補助學生
- 家庭突遭變故經學校審核通過者

至學務處網頁下載列印申請表，完成申請書內容，1.國際交流補助申請書2.在校歷年中文成績單3.有利審查資料表及相關績優證明4.身分證明文件5.海外活動計畫書及經費預算表6.海外活動計畫之相關公開資料及查詢網址

待學務處通知審查會議結果。

待會議通知過後，填寫海外切結書並且了解需準備之相關資料。

應於返國後15日內依本校經費核銷程序完成經費核銷，並依獲補助類型分別繳交資料至所屬系所及學生事務處留存並參加當年度活動成果展，成果報告將作為再次申請之審查參考。

國際交流助學金 申請說明

弘光科技大學 111 年度高教深耕計畫—國際交流補助申請書

(一)個人基本資料			
姓名			英文姓名(與護照相同)
身份證字號	出生年月日	民國 年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	制別 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 在職專班 <input type="checkbox"/> 研究所	系科 班級 科系 年班
學號			
申請身分	<input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生或身心障礙人士子女 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女或孫子女 (以上五項須具證明文件) <input type="checkbox"/> 110.1 學期獲教育部弱勢助學金之學生 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故經學校審核通過者 <input type="checkbox"/> 原住民學生		
連絡電話	市話:() 手機:		
戶籍地址			
通訊地址			
E-mail			
緊急聯絡人	關係		連絡電話
(二)是否提供在校歷年中文成績單、前一學期(含班排名)成績單 <input type="checkbox"/> 否 / <input type="checkbox"/> 是			
(三)是否提供在校優異表現(附件一) <input type="checkbox"/> 否 / <input type="checkbox"/> 是			
(四)預計赴海外計畫資訊(附件二)			
出國目的	<input type="checkbox"/> 國外研修 / <input type="checkbox"/> 國外研習 / <input type="checkbox"/> 海外見(實)習 / <input type="checkbox"/> 國際會議 <input type="checkbox"/> 國際競賽 / <input type="checkbox"/> 國際志工 / <input type="checkbox"/> 其他國際交流活動:(請敘明)		
預計出國時間	年 月 日至 年 月 日, 共計 日		
預計前往國家及城市			
預計前往學校/機構			
學校/機構地址			
學校/機構網址			
學校/機構提供津貼	<input type="checkbox"/> 否 / <input type="checkbox"/> 是:(請敘明)		
(五)海外活動經費預算表(附件三)			
計算匯率(僅使用美金計算)	USD 1 =	NTD	(其他):請敘明計算日期及銀行
機票費	NTD		請參考各航空公司來回經濟艙票價。
其他費用(食、宿、交通等)	NTD		最高補助額度以不超過「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」為原則
總金額	NTD		
(六)是否申請其他計畫經費補助 <input type="checkbox"/> 否 / <input type="checkbox"/> 是:(請敘明)			

需找到自己要出國的目的

(一)國外研修：學生赴國外大專校院修讀學分。

(二)國外研習：學生赴國外機構進行研習課程，取得研習證書。

(三)見(實)習：學生赴國外機構進行見(實)習。

(四)國際會議：學生以本校名義出席國際知名學會之年會或學術會議，並發表論文或作品。

(五)國際競賽：學生以本校名義參加國際性競賽活動。

(六)其他國際交流活動：學生以本校名義至國外進行上述以外之，其他國際交流活動。

國際交流助學金 申請說明

附件二

弘光科技大學
111 年度高教深耕計畫—國際交流補助
海外活動計畫書

姓名：	班級：	學號：
海外活動目的：	預計出國期間： 年 月 日至 年 月 日	
預計前往國家及城市：		
海外學校/機構：		
計畫摘要		
海外學校/機構簡介		
出國計畫內容		
出國學習效益		

附件三

弘光科技大學
111 年度高教深耕計畫—國際交流補助
海外活動經費需求表

費用需求表(機票、食、宿、交通等)	
經濟艙來回機票：	
住宿費：	
交通費：	
生活費：	
報名費：	
表格不足請自行增列	
總計(台幣)：	元

註：

1. 請詳細計算，例：住宿費：1,000 元/天 x15 天=15,000 元
2. 請於計畫書後檢附海外學校/機構計畫內容簡介、收費明細等資料。

機票費用(經濟艙)、生活費(含海外學費、國際會議註冊費、國際競賽報名費)。★以上須檢附收據核銷